

## >>>> SOLICITUD DE MINA VACANTE (F. N°50) (ORIGINAL Y COPIA)

### 1. DATOS SOLICITANTE



**XXX** Aclaración: en el domicilio electrónico legal serán válidas las notificaciones de la Autoridad Minera.

Nombre y Apellido / Razón Social   
Nacionalidad  C.U.I.T. N°   
Domicilio Real (Calle y N°)   
Localidad  Provincia   
Domicilio Legal (Calle y N°)  Localidad en R.N.   
Domicilio Electrónico Legal (e-mail)   
Teléfono Fijo  Teléfono Móvil

### 2. DATOS REPRESENTANTE LEGAL



Nombre y Apellido  C.U.I.T. N°   
Domicilio Legal (Calle y N°)  Localidad en R.N.   
Domicilio Electrónico Legal (e-mail)

### 3. MINA VACANTE

Expediente

Nombre de la Mina Vacante

### 4. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA



- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1- Acreditación de domicilio legal<br>(dos facturas de servicios)             | <input type="checkbox"/> 4- Sellado de Ley                        |
| <input type="checkbox"/> 2- Constancia de inscripción AFIP   | <input type="checkbox"/> 5- Comprobante de pago de canon adeudado |
| <input type="checkbox"/> 3- Acreditación representante legal<br>(poder, autorización, constancia CUIT) | <input type="checkbox"/> 6- Declaración Jurada Técnica            |

#### EN EL CASO DE EMPRESAS ADEMÁS DEBERÁN ANEXAR

- 7- Copia certificada y actualizada del estatuto social  
 8- Copia certificada del último acta de designación de autoridades  
 9- Constancia de inscripción en el registro público de comercio

Firma del solicitante: \_\_\_\_\_

### 5. INFORME DE ESCRIBANIA DE MINAS

Presentada, por duplicado, en mi oficina, el día \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, siendo las \_\_\_ horas y \_\_\_ minutos y registrada en el Libro de Ingresos de Solicitudes bajo el número secuencial \_\_\_\_\_ . Acompaña "DOCUMENTACIÓN ADJUNTA" completa / No acompaña "DOCUMENTACIÓN ADJUNTA" 1 2 3 4 5 6 7 8 .-----  
Pase al Registro Catastral para completar la información/ Elévese a resolución de la Autoridad Minera.-----

Firma de Escribano de Minas -----