

IPAP

Río Negro

FUNDAMENTACIÓN:

En la actual sociedad del conocimiento, dónde la información se presenta como un recurso fundamental para el desarrollo de las comunidades y de los individuos, las Bibliotecas Populares vienen a cumplir un rol esencial como dispositivos de democratización del acceso a la información.

La libertad, la prosperidad y el desarrollo tanto de la sociedad como de los individuos se basan en la capacidad de los ciudadanos bien informados para ejercer sus derechos democráticos de manera activa. La participación constructiva y la fortaleza de la democracia dependen en gran medida de una educación de calidad y del acceso libre y sin restricciones al conocimiento, al pensamiento crítico, a la cultura y a la información

En este sentido las Bibliotecas se constituyen como agentes indispensables que garantizan el acceso libre y sin límites a todo tipo de información. Ofrecen un espacio accesible al público para la producción de conocimiento, el intercambio de información y cultura, y la promoción de la participación ciudadana. Además, cumplen un rol elemental dentro de las comunidades en las que se insertan conformándose como un sitio de encuentro y reproducción de la vida comunitaria y barrial, contribuyendo de manera proactiva en la creación de redes de apoyo social.

El crecimiento “explosivo” de la información y la cada vez más vertiginosa incorporación de nuevas tecnologías, hace que la función de los bibliotecarios y otros trabajadores de bibliotecas cobre cada vez más relevancia. El bibliotecario de hoy es un intermediario activo entre los usuarios y los recursos de información. Las nuevas y cada vez más complejas demandas requieren de trabajadores preparados que se adelanten a las necesidades y demandas cada vez más complejas de sus usuarios. Se trata de un nuevo profesional encargado del tratamiento y gestión de la información, para satisfacer las necesidades informativas de la comunidad de usuarios a la cual sirve. Además, investiga y comprende las necesidades de información de la comunidad a la que sirve, diseñando servicios y productos de alta calidad que se alineen con las exigencias actuales de su comunidad.

Es importante por esto que quienes se desempeñen como bibliotecarios se encuentren en permanente formación, actualizando sus conocimientos y logrando así brindar un servicio de calidad que contribuya con el desarrollo de sus usuarios y su comunidad.

OBJETIVOS:

Formar profesionales capaces de gestionar, organizar, y promover el acceso a la información y el conocimiento, preparándolos para enfrentar los desafíos del ámbito bibliotecario y contribuyendo de manera significativa al desarrollo del acceso a la información y el conocimiento.

TEMARIO

1- Aspectos básicos de la Gestión Administrativa

- Presupuestos y costos
- Registros contables
- Trámites administrativos. Personas jurídicas y organismos de control

2- Estrategias de recaudación y sostenibilidad

- Cooperación Nacional e Internacional
- Herramientas para sumar asociados a la Biblioteca Popular

3- Gestión Bibliotecaria

- Selección
- Adquisición
- Expurgo
- Editoriales

4- Procesos Técnicos

- Sellado
- Inventario
- Clasificación temática

5- Procesos Técnicos II

- Sistemas de clasificación (CDD-CDU)
- Signatura Topográfica

- Encabezamientos de materia

6- Gestión Cultural

- Relación con la comunidad
- Guía de Formulación de Proyectos
- Armado de un Servicio de Atención Ciudadana

MATERIAL DIDÁCTICO

6 Módulos con material didáctico

EJERCICIOS PRÁCTICOS

Se enviará material bibliográfico en formato digital (partes del libro que contienen la información necesaria para hacer la catalogación) para que los alumnos pongan en práctica y demuestren lo aprendido con respecto al inventariado, catalogación y asignación de signatura topográfica.

METODOLOGÍAS DE EVALUACIONES

Preguntas múltiples choice

Preguntas para desarrollar

Examen final con el contenido de todo el curso

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

Articulación y búsqueda de recursos (Herramientas de Gestión Social para Bibliotecas Populares). CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación.
Disponible en:

https://www.conabip.gob.ar/sites/default/files/6_articulaciones_final_web.pdf

Cómo realizar un banco de recursos locales del servicio de información Ciudadana: Guía para realizar un banco de recursos locales del servicio de información ciudadana. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación.
Disponible en:

<file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%>

[20POPULARES/guia para armar un banco de recursos locales del servicio de informacion ciudadana%20final.pdf](#)

Cómo realizar una campaña de concientización: Guía para realizar una campaña de concientización. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación.

Disponible en:

[file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%20POPULARES/guia para realizar una campana de concientizacion%20final.pdf](#)

Cómo armar dinámicas de organización: Guía para armar dinámicas de organización. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:

[file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%20POPULARES/guia para armar dinamicas de organizacion.pdf](#)

Dobra de Lesta, A. (1986). *La Biblioteca Popular, Pública y Escolar: Una propuesta para su organización.* Editorial de la Patagonia.

Guía de actividades para jóvenes y adolescentes en bibliotecas populares. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:

[file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%20POPULARES/41_Guia_Jovenes%20final.pdf](#)

Guía Prácticas para la implementación. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:

[file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%20POPULARES/guia de practicas para la implementacion 0.pdf](#)

Ideas y herramientas sobre cooperación internacional para bibliotecas populares. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:

[file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%20POPULARES/COOPERACION%20INTERNACIONAL%20FINAL.pdf](#)

Las bibliotecas populares y la CONABIP. (Herramientas de Gestión Social para Bibliotecas Populares). CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:
https://www.conabip.gob.ar/sites/default/files/1_lasbpylaconabip_final_web.pdf

Organizar una Biblioteca Popular. (Herramientas de Gestión Social para Bibliotecas Populares). CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:
https://www.conabip.gob.ar/sites/default/files/5_organizar_final_web.pdf

Relaciones con la comunidad (Herramientas de Gestión Social para Bibliotecas Populares). CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:
https://www.conabip.gob.ar/sites/default/files/4_relaciones_final_web.pdf

Seamos socios: Ideas y herramientas para sumar asociados a la biblioteca popular. CONABIP. Ministerio de Cultura de la Nación. Disponible en:
file:///E:/IPAP/BIBLIOGRAFIA/GUIA%20DE%20ACTIVIDADES%20DE%20B.%20POPULARES/ASOCIADOS_SOCIO_web.pdf

DURACIÓN DEL CURSO

30 Horas cátedras.

3 Meses.